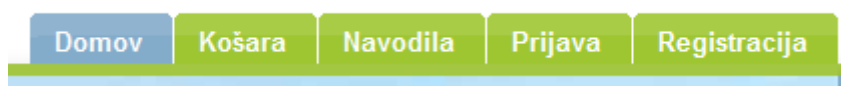


Navodila za uporabo spletne strani INTERNETNE VSTOPNICE

1. Domača stran

1.1. Navigacijski meni



Domov – povezava na domačo stran, kjer se izpišejo aktualni dogodki;

Košara – pogled na vsebino košare oz. na izbrane vstopnice. Povezava je ekvivalentna kliku na gumb **Poglej košaro**;

Navodila – povezava na stran, kjer se nahaja dokumentacija za pomoč pri uporabi spletne strani;

1.2. Koledar

Koledar uporabniku omogoča, da z izbiranjem poljubnih datumov za prikaz, izmed vseh dogodkov, izbere samo tiste, ki se izvajajo na izbrane datume.

Postopek:



S klikom na zeleni datum dobi datum obrobo kvadrata in je izbran. Izbrati je mogoče več datumov naenkrat.

S klikom na gumb **Prikaži izbrane datume** se prikažejo samo tisti dogodki, ki se izvajajo v teh terminih.

Če se tiste dni ne izvaja noben dogodek, se izpiše opozorilo »**Žal za iskani datum ni zabeleženega nobenega dogodka**«.

1.3. Prikaz dogodkov

Uporabnik lahko izbere tri različne načine prikaze dogodkov:

Prikaži izbrane datume

Izbrani dogodki prikazujejo vse dogodke, ki se izvajajo na dneve izbrane s pomočjo koledarja.

Prikaži aktualne dogodke

Aktualni dogodki prikazujejo vse dogodke za dva meseca vnaprej, šteto od tekočega datuma.

Prikaži vse dogodke

Vsi dogodki prikazujejo vse dogodke, ki se nahajajo v bazi podatkov.

1.4. Prijava

Za pregledovanje dogodkov in izbiranje zelenih vstopnic v košaro, prijava v sistem ni potrebna, za sam nakup vstopnic pa je prijava obvezna.

Prijava v internetno prodajo

Prosimo, prijavite se!

Zakaj prijava? Samo prijavljeni uporabniki lahko izvedejo plačilo vstopnic.

Nov uporabnik? Prosimo, registrirajte se!

Prijava uporabnika

Elektronski naslov:
vst

Geslo:

Prijava

Pozabili geslo?

Prijava na testno stran je omogočena z naslednjim uporabniškim imenom in geslom (velikost črk pri tem je pomembna):

E-mail: **vst**

Geslo: **vst**

V primeru, da je uporabnik pozabil geslo, s klikom na gumb

Pozabili geslo?

v novo nastalo okence vpiše svoje uporabniško ime oz. e-mail. Pozabljeno geslo se nato pošlje na uporabnikov dani elektronski naslov.

1.5. Registracija

Pri registraciji novega uporabnika je pomembno, da je za uporabniško ime izbran veljaven elektronski naslov, saj se v primeru pozabljenega gesla ali pri poročilu o uspešnosti plačila, na ta elektronski naslov pošlje obvestilo.

Registracija novega uporabnika

Registrirajte se

Elektronski naslov:

Geslo:

*Geslo ne sme vsebovati več kot 10 znakov!

Nov uporabnik

Pri kreiranju novega uporabniškega imena oz. e-maila se lahko na zaslonu izpiše opozorilo »**Žal uporabniško ime že obstaja. Prosimo izberite novega.**«. Le-to pomeni, da je vneseno uporabniško ime že v uporabi nekega drugega uporabnika.

V tem primeru mora uporabnik vnesti novo uporabniško ime oz. e-mail.

2. Izbira vstopnic

Izbira vstopnic je omogočena na dva načina:

- preko slike dvorane;
- preko uporabe spustnega menija.

2.1. Slika dvorane

Do slike dvorane pridemo s klikom na gumb **Prikaži dvorano!**, ki se nahaja na strani opisa izbranega dogodka.

Izbira sedeža:

V dvorani izberemo sedež tako, da na njega enkrat kliknemo, izbrani sedež potemni. Če smo se pri izbiri zmotili, sedež s ponovnim klikom odstranimo. Vsak sedež vsebuje balonček z informacijami o poziciji ter ceni. Balonček se prikaže, ko se z miško za nekaj trenutkov postavimo na izbran sedež.



Izbrane sedeže potrdimo s klikom na gumb **Potrdite izbiro**, ki se nahaja nad sliko dvorane. Sedeži se sedaj nahajajo v košarici.

Vsaka slika dvorane vsebuje na dnu strani tudi legendo za lažje razumevanje oznak na sliki.



Cenik:

I. prostor 14,00 €

2.2. Spustni meni

Izbira sedeža:

Izbira sedežev

Kvaliteta sedeža:
--Izberite kvaliteto sedežev--

Število sedežev:
--Izberite število sedežev--

V košaro

Sedež izberemo tako, da preko spustnega polja najprej izberemo kvaliteto sedeža, se pravi pozicijo sedeža v dvorani (npr. parter, loža,...), nato pa še število sedežev, ki jih želimo izbrati.

Izbrane sedeže potrdimo s klikom na gumb **V košaro**. Sedeži se sedaj nahajajo v košari.

2.3. Košara

Sedeži v košari

Dogodek	Sedež	Kvaliteta	Cena	Briši
Dne: 25.07.2008 Ob: 19:00 VEČER HEINRICH HEINEJA	Sedežni red ne velja!	I. prostor	14,00 €	X

Skupaj znesek: 14,00 €
Skupaj vstopnic: 1

Nazaj k dogodkom **Plačilo**

Plačilo lahko opravijo samo prijavljeni uporabniki!

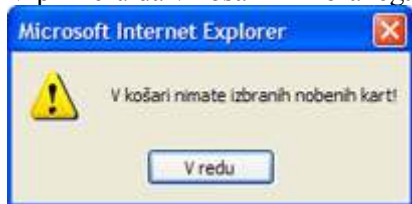
Vsi izbrani sedeži se pred nakupom vstopnic nahajajo v košari.

Za nadaljevanje s plačilom vstopnic, ki so v košari, mora biti uporabnik obvezno prijavljen.

V primeru da uporabnik ni prijavljen, se mu pri pogledu v košaro izpiše opozorilo **»Plačilo lahko opravijo samo prijavljeni**

uporabniki!«, klik na gumb **Plačilo** pa ga avtomatično prestavi na stran za prijavo.

V primeru da v košari ni izbranega nobenega sedeža, se pri kliku na gumb **Plačilo** izpiše opozorilo



3. Nakup vstopnic

3.1. Plačilo preko plačilnega obrazca

Plačilni obrazec

Polja označena z * so obvezna

Vnesite potrebne podatke

Ime*:

Priimek*:

Način plačila*:

Jezik:

Znesek: 1,4,00

Valuta:

Dodatni podatki:

V plačilni obrazec uporabnik vnese manjkajoče podatke.

Znesek se iz košare v obrazec prenese avtomatično.

Plačilo se nadaljuje s klikom na gumb

Na testni strani se lahko v polji Ime in Priimek vnese tekst *test*, namesto pravega imena in priimka uporabnika.

Ime: **test**

Priimek: **test**

V primeru da uporabnik pozabi izpolniti katero izmed obveznih polj, se mu pri kliku na gumb

na ekran izpiše opozorilo  z informacijo katero obvezno polje še ni izpolnjeno.

Plačilo se nato nadaljuje s klikom na gumb , kjer uporabnik v novem obrazcu izpolni polja z ustreznimi podatki.

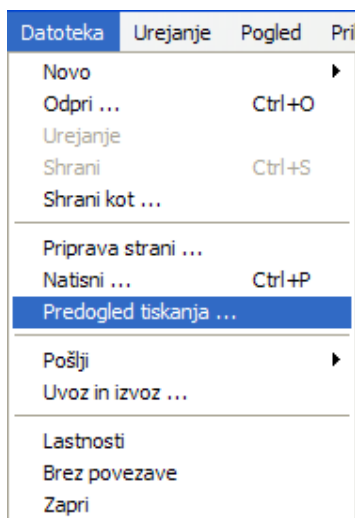
3.2. Zaključek plačila

Pri zaključku plačila se uporabniku izpiše sporočilo o uspešnosti plačila oz. opravljene transakcije.

V primeru izpisa »**Transakcija je uspešno zaključena**« se na ekran poleg zahvale za nakup izpišejo tudi osnovna navodila za prevzem vstopnic in sporočilo o prejemu enakega poročila na elektronski naslov.

Poleg izpisa kupljenih vstopnic se izpiše tudi koda **KODA: 6418457030000520**, s katero lahko uporabnik prevzame svoje vstopnice pri blagajni dvorane. Tudi izpis kupljenih vstopnic in koda sta poslana na uporabnikov elektronski naslov.

3.3. Tiskanje kupljenih vstopnic



Izpis kupljenih vstopnic lahko tudi natisnete s pomočjo ukaza v brskalniku Internet Explorer, **Datoteka → Predogled tiskanja**

Omenjeni način je t.i. *prijazen do uporabnika*, saj se natisnejo samo vstopnice s kodo, brez dodatnih elementov, ki se nahajajo na originalni spletni strani.